

Schema di domanda da redigere in carta da bollo

AL MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO
Ispettorato Territoriale Lazio
Viale Trastevere 189
00153 R O M A

Il sottoscritto _____ rappresentante legale della
_____ con sede in _____ Via _____ CAP _____
(in possesso di autorizzazione ad eseguire impianti interni di telecomunicazioni di _____ grado n.
_____ scadente il _____) chiede a codesto Spett.le Ministero il **RINNOVO (1)** della
suddetta autorizzazione in base alla normativa vigente (D.M. 314 del 23.05.1992).

A tale scopo allega la seguente documentazione in regola con l'imposta di bollo:

- certificato di iscrizione alla CCIAA comprensivo della certificazione antimafia;
- certificato generale del casellario giudiziale del rappresentante legale;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante che nulla è variato rispetto all'autorizzazione di cui alle premesse; **(2)**
- copia dell'ultima ricevuta di pagamento affitto; **(3)**
- copia dell'ultima ricevuta di pagamento della polizza assicurativa R.C.T.;
- attestazione del versamento di € **(4)**,
effettuato sul c/c postale n. **(5)**
intestato a Sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato di **(5)**,
riportante la seguente causale: " Rimborsio spese istruttorie per rilascio autorizzazione alla
installazione e manutenzione di impianti interni di TLC di **(indicare il grado di rinnovo)** grado
da imputare al Capo XVIII, capitolo 2569/08 rubrica 18, categoria VII dello stato di previsione
dell'entrata del Ministero dello Sviluppo Economico per l'anno finanziario
(indicare l'anno in corso)".

Data

Timbro e Firma del legale rappresentante

N O T E

(1) RINNOVO AUTORIZZAZIONE:

Nel caso si volesse richiedere un grado diverso da quello posseduto, si dovrà provvedere ad una nuova richiesta di autorizzazione con l'invio di tutta la documentazione prevista dal D.M. 314/92.

(2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA:

Nel caso di variazioni avvenute durante il triennio di validità dell'autorizzazione, e non comunicate a questo Ufficio per gli opportuni adempimenti, si dovrà inviare tutta la documentazione necessaria in base alla normativa vigente.

Si richiama l'attenzione sul fatto che il personale tecnico previsto (progettista, direttore lavori, addetti all'esecuzione dei lavori) deve essere dipendente della Società.

(3) ULTIMA RICEVUTA DI PAGAMENTO AFFITTO:

Nel caso la società fosse proprietaria dei locali, si prega di non tenere conto, ovviamente, di questa voce.

(4) IMPORTI VERSAMENTO:

Primo Grado: € 530,49;
Secondo Grado: € 265,25;
Terzo Grado: € 106,10;
Classe Costruttori: € 106,10.

(5) NUMERI DI C/C TESORERIA PROVINCIALE DELLO STATO (il versamento va effettuato presso la tesoreria provinciale dove ha sede legale la società):

Tesoreria Provinciale di Roma: c/c n. 871012
Tesoreria Provinciale di Frosinone: c/c n. 207035
Tesoreria Provinciale di Latina: c/c n. 217042
Tesoreria Provinciale di Rieti: c/c n. 208025
Tesoreria Provinciale di Viterbo: c/c n. 207019.

AVVERTENZA: ai sensi delle disposizioni di legge sulla semplificazione amministrativa, si fa presente che tutta la documentazione richiesta può essere autocertificata da codesta Società; a tal proposito, nel caso codesta Società voglia usufruire di tale possibilità, si invita a prendere contatti con l'Ufficio in indirizzo.